

ข้อบังคับ
มูลนิธิคนพิการไทย

หมวดที่ ๑

ชื่อเครื่องหมายและสำนักงานที่ตั้ง

- ข้อ ๑. มูลนิธิชื่อว่า มูลนิธิคนพิการไทย ย่อเป็นภาษาไทยว่า มพท. เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Thai with Disability Foundation ย่อเป็นภาษาอังกฤษว่า TDF
- ข้อ ๒. เครื่องหมายของมูลนิธินี้ คือ รูปคนพิการนั่งเก้าอี้รถเข็นจับมือกับคนพิการถือไม้ค้ำยัน มีลูกศร ๓ ลูก ลูกศรบนลิ้มตั้ง ลูกศรกลางขวาสีเหลือง ลูกศรล่างซ้ายสีน้ำเงิน สัญลักษณ์รีโซเคล็ดล้อมรอบ และมีอักษรได้สัญลักษณ์ภาษาไทยว่า มูลนิธิคนพิการไทย และ ภาษาอังกฤษ Thai with Disability Foundation (ตามรูปที่ปรากฏด้านล่างนี้)



ได้ใช้ชื่อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
ผู้อำนวยการมูลนิธิคนพิการไทย

- ข้อ ๓. สำนักงานของมูลนิธิตั้งอยู่เลขที่ ๗๘/๑๓ หมู่ ๓ ถนนสีवानนท์ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐
- ข้อ ๔. ใ้มีวัตถุประสงค์สามารถตั้งสาขาได้ทั่วประเทศ

หมวดที่ ๒
วัตถุประสงค์

- ข้อ ๕. วัตถุประสงค์ของมูลนิธินี้ คือ
 - ๕.๑ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ของคนพิการ และองค์กรเครือข่าย
 - ๕.๒ สนับสนุนการเผยแพร่องค์ความรู้ และข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
 - ๕.๓ สนับสนุนบุคลากรที่ทำงานด้านคนพิการ
 - ๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อคนพิการทั่วประเทศ
 - ๕.๕ ผลิตและพัฒนาเครื่องช่วยและอุปกรณ์คนพิการต่างๆ
 - ๕.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการเงินกีฬาของคนพิการ รวมทั้งจัดหา และผลิตอุปกรณ์กีฬาเป็นสำหรับการเล่นกีฬาประเภทต่างๆ
 - ๕.๗ ส่งเสริมและสนับสนุนการอาชีพคนพิการ เช่น การค้าสลากของคนพิการรวมทั้งหลายการกุศลพิเศษอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ เอกชน และองค์กรสาธารณณะกุศลต่างๆ การจ้างงาน การประกอบอาชีพอื่นที่คนพิการสามารถทำได้
 - ๕.๘ ส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษา วิจัยและพัฒนาทางด้านคนพิการ
 - ๕.๙ ดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์หรือร่วมมือกับองค์การการกุศลอื่นๆ เพื่อสาธารณประโยชน์
 - ๕.๑๐ ไม่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการเมืองแต่ประการใด
 - ๕.๑๑ เพื่อการค้าประกันเงินกู้ประกอบอาชีพให้คนพิการ จากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ดำเนินการถูกต้อง

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
ผู้อำนวยการมูลนิธิคนพิการไทย

๕ ๑๕ ๖๓

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
ผู้อำนวยการมูลนิธิคนพิการไทย

หมวดที่ ๓

ทุนทรัพย์ ทรัพย์สิน และการได้มาซึ่งทรัพย์สิน

- ข้อ ๖. ทรัพย์สินของมูลนิธิมีทุนเริ่มแรก คือ
- ๖.๑ เงินสด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
รวมเป็นราคาทรัพย์สินทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
- ข้อ ๗. มูลนิธิอาจได้มาซึ่งทรัพย์สินโดยวิธีต่อไปนี้
- ๗.๑ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้โดยพันธุกรรมหรือนิติกรรมอื่นๆ โดยมีได้มีเงื่อนไขผูกพันให้มูลนิธิรับผิดชอบ
ในหนี้สินหรือภาระติดพันอื่นใด
- ๗.๒ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือบริจาคให้
- ๗.๓ ดอกผลซึ่งเกิดจากทรัพย์สินของมูลนิธิ
- ๗.๔ รายได้อื่นที่เกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ
- ๗.๕ เงินสนับสนุนจากรัฐบาล หรือกองทุนของรัฐบาล

หมวดที่ ๔

คุณสมบัติ และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

- ข้อ ๘. กรรมการของมูลนิธิต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- ๘.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์
- ๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๘.๓ ไม่เป็นผู้ต้องคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่จะได้ออกโดยพระราชกฤษฎีกา หรือความผิดลหุโทษ
- ข้อ ๙. กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
- ๙.๑ ถึงคราวออกตามวาระ
- ๙.๒ ตายหรือลาออก
- ๙.๓ ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ ๘
- ๙.๔ เป็นผู้มีความประพฤติและปฏิบัติตนเป็นที่เสื่อมเสีย และคณะกรรมการมูลนิธิมีมติให้ออก โดยมีคะแนนเสียง
ไม่น้อยกว่าสามในสี่ ของคณะกรรมการมูลนิธิ

หมวดที่ ๕

การดำเนินงานของคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ ๑๐. มูลนิธิดำเนินการโดยคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๙ คน ทั้งนี้ต้องเป็น
คนพิการ ๓ ใน ๔ ของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด
- ข้อ ๑๑. คณะกรรมการของมูลนิธิ ประกอบด้วย
ประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ เลขานุการมูลนิธิ หรือผู้ถูก และกรรมการอื่นๆ
ตามจำนวนที่เห็นสมควร
- ข้อ ๑๒. วิธีเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิตำแหน่งต่าง ๆ ให้ปฏิบัติดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

ให้คณะกรรมการมูลนิธิชุดที่ดำรงตำแหน่งอยู่เลือกตั้งประธานกรรมการมูลนิธิ และกรรมการอื่นๆ ตามจำนวน
ที่เห็นสมควรตามข้อบังคับ

- ข้อ ๑๓. กรรมการมูลนิธิอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี
- ข้อ ๑๔. การเลือกตั้งคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ เป็นมติของที่ประชุม
- ข้อ ๑๕. ในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับเลือกเข้าเป็นกรรมการมูลนิธิได้อีก
- ข้อ ๑๖. ในกรณีที่กรรมการของมูลนิธิพ้นจากตำแหน่ง ให้กรรมการของมูลนิธิที่พ้นจากตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่กรรมการของ
มูลนิธิต่อไปจนกว่ามูลนิธิจะได้รับแจ้งการจดทะเบียนกรรมการของมูลนิธิตั้งใหม่

ที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

หมวดที่ ๖ อำนาจหน้าที่คณะกรรมการมูลนิธิ

ที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- ข้อ ๑๓. คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการของมูลนิธิ ตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิและภายใต้ข้อบังคับนี้
ให้มีอำนาจหน้าที่ต่างๆ ดังต่อไปนี้
 - ๑๓.๑ กำหนดนโยบายของมูลนิธิ และดำเนินงานตามนโยบายนั้น
 - ๑๓.๒ ควบคุมการใช้เงินและทรัพย์สินต่างๆ ของมูลนิธิ
 - ๑๓.๓ เสนอรายงานกิจการ รายงานการเงิน บัญชีรายรับ - รายจ่าย และงบดุลประจำปี ต่อกระทรวงมหาดไทย
 - ๑๓.๔ ดำเนินการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ และวัตถุประสงค์ของมูลนิธิตามข้อบังคับนี้
 - ๑๓.๕ หาระยะเทียบเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของมูลนิธิ
 - ๑๓.๖ แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง หรือหลายคณะ เพื่อดำเนินการเฉพาะอย่างของมูลนิธิ ภายใต้การกำกับ
ดูแลของคณะกรรมการมูลนิธิ และมีอำนาจยกเลิกระบบคณะกรรมการเมื่อเห็นสมควร
 - ๑๓.๗ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือบุคคลที่ทำประโยชน์ให้มูลนิธิเป็นพิเศษ เข้าเป็นกรรมการกิตติมศักดิ์
 - ๑๓.๘ เชิญผู้ทรงเกียรติเป็นผู้อุปถัมภ์มูลนิธิ
 - ๑๓.๙ เชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการมูลนิธิ
 - ๑๓.๑๐ แต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิ

ที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๖ ๑๖ ๖๓

- ข้อ ๑๔. ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจหน้าที่ดังนี้
 - ๑๔.๑ บริหารงานของมูลนิธิให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ และนโยบายของคณะกรรมการมูลนิธิ
 - ๑๔.๒ เรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ และเป็นประธานในการประชุมนั้น
 - ๑๔.๓ เป็นผู้แทนของมูลนิธิในการติดต่อกับบุคคลภายนอก หรือการลงลายมือชื่อในเอกสารข้อบังคับ และสรรพ
หนังสืออันเป็นหลักฐานของมูลนิธิ เมื่อประธานกรรมการมูลนิธิ หรือกรรมการมูลนิธิผู้ได้รับมอบหมายให้ทำการ
แทน ได้ลงลายมือชื่อแล้วจึงเป็นอันใช้ได้
 - ๑๔.๔ ปฏิบัติการอื่นๆ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของคณะกรรมการมูลนิธิ

ข้อ ๑๕. ให้รองประธานกรรมการมูลนิธิ ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการมูลนิธิเมื่อประธานไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติ
หน้าที่ได้ หรือในกรณีที่ประธานมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทำการแทน

ข้อ ๑๖. ประธานกรรมการมูลนิธิ รองประธานกรรมการมูลนิธิ และเลขาธิการมูลนิธิ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราว
หนึ่งคราวได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการมูลนิธิคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น

สำเนาถูกต้อง

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานราชการระดับชำนาญงาน

- ข้อ ๒๑. เลขาธิการมูลนิธิ มีหน้าที่ควบคุมกิจการและดำเนินงานประจำของมูลนิธิฯ ติดต่อประสานงานทั่วไป รักษาระเบียบข้อบังคับมูลนิธิฯ นัดประชุมกรรมการตามคำสั่งของประธานกรรมการมูลนิธิฯ และทำรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานกิจกรรมมูลนิธิฯ
- ข้อ ๒๒. เภรัญญิกมีหน้าที่ควบคุมเอกสารการเงิน ทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนจัดให้มีการทำบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามหลักบัญชีสากล และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด และมีหน้าที่จัดทำรายงานกิจกรรมทางการเงินเสนอต่อคณะกรรมการมูลนิธิ
- ข้อ ๒๓. สำหรับกรรมการตำแหน่งอื่นๆ ถ้ามี ให้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด โดยทำเป็นคำสั่งระบุอำนาจหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร
- ข้อ ๒๔. คณะกรรมการมูลนิธิมีสิทธิ์เข้าร่วมประชุมกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่นๆ ของมูลนิธิได้

หมวดที่ ๓ อนุกรรมการ

- ข้อ ๒๕. คณะกรรมการมูลนิธิมีอำนาจแต่งตั้งหรือถอดถอนอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม โดยจะแต่งตั้งให้เป็นอนุกรรมการประจำหรือเพื่อการใดเป็นกรณีพิเศษเฉพาะคราวก็ได้ และในกรณีที่คณะกรรมการมูลนิธิไม่ได้แต่งตั้งประธานอนุกรรมการ เลขานุการ หรืออนุกรรมการในตำแหน่งอื่นไว้ ก็ให้อนุกรรมการแต่งตั้งกันเองดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้
- ข้อ ๒๖. อนุกรรมการอยู่ในตำแหน่งจนกว่าจะเสร็จงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำ ส่วนคณะอนุกรรมการประจำอยู่ในตำแหน่งตามเวลาที่คณะกรรมการมูลนิธิกำหนด ซึ่งถ้ามิได้กำหนดไว้ก็ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระของคณะกรรมการมูลนิธิซึ่งเป็นผู้แต่งตั้ง และอนุกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
 - ๒๖.๑ อนุกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการมูลนิธิมอบหมาย
 - ๒๖.๒ อนุกรรมการมีหน้าที่เสนอความคิดเห็นและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการมูลนิธิเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย

หมวดที่ ๔ การประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ

- ข้อ ๒๗. คณะกรรมการมูลนิธิจะต้องจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีทุก ๆ ปี ภายในเดือนมกราคม และต้องมีกรรมการมูลนิธิเท่าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ ๒๘. การประชุมวิสามัญอาจมีได้เมื่อ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเมื่อคณะกรรมการมูลนิธิตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไป แสดงความประสงค์ไปยังประธานกรรมการมูลนิธิหรือผู้ทำการแทนขอให้มีการประชุมก็ได้เรียกประชุมวิสามัญได้
- ข้อ ๒๙. กำหนดการประชุมและองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมูลนิธิ กำหนดไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมให้คณะกรรมการตกลงกันเอง **และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์ประชุมให้ใช้ข้อ ๒๗. กึ่งด้วยโดยอนุโลม**

ไว้ใช้ชื่อเป็นต้น
เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง

4

(นางวิลาวัลย์ ชิมพ์ทอง)

เจ้าหน้าที่ประสานงานฝ่ายบริหาร

(ลายเซ็น)

๓๑ มี.ค. ๒๕๖๓
๓ มี.ค. ๒๕๖๓

๓ มี.ค. ๖๓

นางวิลาวัลย์ ชิมพ์ทอง
เจ้าหน้าที่ประสานงานฝ่ายบริหาร

ข้อ ๓๐. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะกรรมการ หากมิได้มีข้อบังคับกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มติของที่ประชุมให้ถือเอาคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด กิจกรรมใดที่เป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อย ประธานกรรมการมูลนิธิมีอำนาจสั่งให้ใช้วิธีสอบสวนตักทวงหนังสือทวงถามการเรียกประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ แต่ประธานกรรมการมูลนิธิต้องรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิในคราวต่อไป ถึงมติและกิจการที่ได้ดำเนินการไปตามมตินั้น กิจการใดเป็นงานประจำหรือเป็นกิจการเล็กน้อยหรือไม่อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิ

ข้อ ๓๑. ในการประชุมคณะกรรมการมูลนิธิหรือคณะกรรมการ ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือประธานที่ประชุม มีอำนาจเชิญหรืออนุญาตให้บุคคลที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมในฐานะแขกผู้มีเกียรติหรือผู้สังเกตการณ์ หรือเพื่อชี้แจง หรือเพื่อให้คำปรึกษาก็ประชุมได้

หมวดที่ ๙ การเงิน

ข้อ ๓๒. ประธานกรรมการมูลนิธิ หรือรองประธานกรรมการมูลนิธิในกรณีทำหน้าที่แทน มีอำนาจสั่งจ่ายเงินได้คราวละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ถ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติโดยเสียงข้างมากจากคณะกรรมการในวันแต่กรณีจำเป็นและเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการมูลนิธิที่จะอนุมัติให้จ่ายได้ แล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการมูลนิธิทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อ ๓๓. เสร็จญักมีอำนาจเก็บรักษาเงินสดได้ครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และมีอำนาจแต่งตั้งผู้รักษาเงินสดย่อย ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ประจำของมูลนิธิทำหน้าที่แทนตามจำนวนแล้วแต่จะมอบหมาย

ข้อ ๓๔. เงินสดของมูลนิธิหรือเอกสารสิทธิ ต้องนำมาฝากไว้กับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่นใดที่รัฐบาลให้การค้ำประกัน แล้วแต่คณะกรรมการมูลนิธิจะเห็นสมควร

ข้อ ๓๕. การสั่งจ่ายเงินโดยเช็คหรือตัวแลกเงินจะต้องมีลายมือชื่อของประธานกรรมการมูลนิธิ หรือเลขาธิการ กับหรือญักลงนามทุกครั้ง จึงจะเบิกจ่ายได้

ข้อ ๓๖. การใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายประจำสำนักงาน ให้จ่ายเพียงดอกผลอันเกิดจากทรัพย์สินที่เป็นทุนเงินที่ผู้บริจาคมิได้แสดงเจตนาให้เป็นเงินสมทบทุนโดยเฉพาะและรายได้อันเกิดจากการจัดกิจกรรมของมูลนิธิ

ข้อ ๓๗. ให้คณะกรรมการมูลนิธิวางระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีและทรัพย์สินของมูลนิธิ ตลอดจนกำหนดอำนาจหน้าที่ต่างเกี่ยวกับการรับและจ่ายเงิน นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

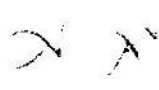
ข้อ ๓๘. ในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี เป็นวันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชี และให้เสร็จญักจัดทำรายงานสถานะทางการเงินของมูลนิธิในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา เสนอต่อที่ประชุมในการประชุมสามัญประจำปี

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่.....

(นางวิลาวัลย์ ชุ่มใบใจ)
เลขาธิการมูลนิธิ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางวิลาวัลย์ พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

เป็นรองเลขาธิการ

เลขาธิการมูลนิธิ.....
๒๕๖๓
๒๕๖๓

หมวดที่ ๑๐
การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ ๓๙. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับจะกระทำได้ โดยเฉพาะที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ซึ่งต้องมีกรรมการมูลนิธิเข้าประชุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และการอนุมัติให้แก้ไขหรือ แก้เพิ่มเติมข้อบังคับต้องประกอบด้วย คณะนายน้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม

หมวดที่ ๑๑
การเลิกมูลนิธิ

ข้อ ๔๐. ถ้ามูลนิธิต้องเลิกล้มไปโดยมติของคณะกรรมการ หรือโดยเหตุใดก็ตามทรัพย์สินทั้งหมดของมูลนิธิที่เหลืออยู่ให้ตกเป็น ทรัพย์สินที่แก่สมาคมพัฒนาการแห่งประเทศไทย

ข้อ ๔๑. การสิ้นสุดของมูลนิธินั้น นอกจากที่กฎหมายบัญญัติไว้แล้วให้มูลนิธิเป็นอันสิ้นสุดลงโดยมิต้องให้ศาลสั่งเลิกด้วยเหตุ ต่อไปนี้

๔๑.๑ เมื่อมูลนิธิได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลแล้วไม่ได้รับทรัพย์สินตามคำมั่นเดิมจำนวน

๔๑.๒ เมื่อกรรมการมูลนิธิจำนวนสองในสามมีมติให้ยกเลิก

๔๑.๓ เมื่อมูลนิธิไม่อาจหากรรมการได้ครบตามจำนวนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

๔๑.๔ เมื่อมูลนิธิไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ

หมวดที่ ๑๒
บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ ๔๒. การตีความในข้อบังคับของมูลนิธิ หากเป็นที่สงสัยในคณะกรรมการมูลนิธิโดยเสียงข้างมาก ของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ เป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๔๓.ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยมูลนิธิมาใช้บังคับ ในเมื่อข้อบังคับของมูลนิธิมิได้กำหนดไว้

ข้อ ๔๔. มูลนิธิต้องไม่ดำเนินการหาผลประโยชน์มาเป็นกำไร หรือเพื่อบุคคลใด นอกจากเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของ มูลนิธินั่นเอง

ให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

นางวิลาสิย พิมพ์ทอง
ผู้อำนวยการมูลนิธิฯ

สำเนาถูกต้อง

(นางวิลาสิย พิมพ์ทอง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ

นางวิลาสิย พิมพ์ทอง

๕ ๗ ๕ ๖๘